

# SPRAWOZDANIE MIĘDZYSESYJNE BURMISTRZA WIERUSZOWA

za okres od 27.08.2020r. – 18.11.2020r.

## Burmistrz wydał zarządzenia:

- zarządzenie nr 99/2020 z dnia 31.08.2020r., w sprawie wprowadzenia Wewnętrznej Procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych (MDR) dla Gminy Wieruszów,
- zarządzenie nr 100/2020 z dnia 31.08.2020r., w sprawie zmiany w budżecie Gminy Wieruszów na 2020 r.
- zarządzenie nr 101/2020 z dnia 03.09.2020r., w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej nr. ewid. 1793, położonej w obrębie geodezyjnego Wieruszów,
- zarządzenie nr 102/2020 z dnia 11.09.2020r., w sprawie przyznania stypendiów Burmistrza Wieruszowa za wyniki w nauce dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wieruszów,
- zarządzenie nr 103/2020 z dnia 11.09.2020r., w sprawie przyznania nagród Burmistrza Wieruszowa za osiągnięcia dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wieruszów,
- zarządzenie nr 104/2020 z dnia 14.09.2020r., w sprawie wyrażania zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej nr ewid. 8.599/1, położonej w obrębie geodezyjnym Wieruszów,
- zarządzenie nr 105/2020 z dnia 16.09.2020r., w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej,
- zarządzenie nr 106/2020 z dnia 23.09.2020r., w sprawie wprowadzenia cennika opłat za korzystanie z urządzeń i obiektów lekkoatletycznych Gminnego Ośrodka Sportu i Turystyki w Wieruszowie,
- zarządzenie nr 107/2020 z dnia 25.09.2020r., w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej nr ewid. 782, położonej w obrębie geodezyjnym Pieczyska,
- zarządzenie nr 108/2020 z dnia 29.09.2020r., w sprawie wyznaczenia Koordynatora ds. dostępności w gminie Wieruszów,
- zarządzenie nr 109/2020 z dnia 30.09.2020r., w sprawie zmian w budżecie Gminy Wieruszów na 2020r.
- zarządzenie nr 110/2020 z dnia 07.09.2020r., w sprawie wyznaczenia pracowników w Urzędzie Miejskim do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- zarządzenie nr 111/2020 z dnia 14.10.2020r., w sprawie wprowadzenia zasad bezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Wieruszowie w celu ograniczenia ryzyka zagrożenia wirusem SARS-Co-V-2,

- zarządzenie nr 112/2020 z dnia 14.10.2020r., w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargowej,
- zarządzenie nr 113/2020 z dnia 14.10.2020r., w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargowej,
- zarządzenie nr 114/2020 z dnia 16.10.2020r., w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w użyczenia na okres do 3 lat,
- zarządzenie nr 115/2020 z dnia 16.10.2020r., w sprawie zmian w budżecie Gminy Wieruszów na 2020r.
- zarządzenie nr 116/2020 z dnia 26.10.2020r., w sprawie zorganizowania konkursu „Kalendarz Gminy Wieruszów 2021” oraz ustalenia Regulaminu konkursu,
- zarządzenie nr 117/2020 z dnia 29.10.2020r., w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przeytu na nieruchomości oznaczonej nr. ewid. 8.599/6, położonej w obrębie geodezyjnym Wieruszów,
- zarządzenie nr 118/2020 z dnia 30.10.2020r., w sprawie zmian w budżecie Gminy Wieruszów na 2020r.,
- zarządzenie nr 119/2020 z dnia 02.11.2020r., zmieniające zarządzenia nr 17/2012 z dnia 10 lutego 2012r. w sprawie ustalenia zasad odpłatności w przypadku obciążenia nieruchomości stanowiących własność Gminy Wieruszów ograniczonymi prawami rzeczowymi,
- zarządzenie nr 120/2020 z dnia 02.11.2020r., w sprawie przyznania nagrody Burmistrza Wieruszowa za całokształt pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej,
- zarządzenie nr 121/2020 z dnia 04.11.2020r., w sprawie wyznaczenia podmiotów, w których wykonywana będzie kara ograniczenia wolności oraz prac społecznie użytecznych w 2021r.
- zarządzenie nr 122/2020 z dnia 04.11.2020r., w sprawie ustalenia zasad pobierania kaucji zabezpieczającej pokrycie należności wynajmującego z tytułu najmu lokali na czas nieoznaczony stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wieruszów,
- zarządzenie nr 123/2020 z dnia 04.11.2020r., w sprawie ogłoszenia wykazu lokalu mieszkalnego, przeznaczonego do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na rzecz jego najemcy oraz udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu,
- zarządzenie nr 124/2020 z dnia 05.11.2020r., w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do wdzierżawienia w trybie bezprzetargowym na okres do 3 lat,
- zarządzenie nr 125/2020 z dnia 05.11.2020r., w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze bezprzetargowej,
- zarządzenie nr 126/2020 z dnia 06.11.2020r., zmieniające zarządzenia Burmistrza Wieruszowa Nr 149/2017 w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Wieruszów,
- zarządzenie nr 127/2020 z dnia 06.11.2020r., w sprawie wprowadzenia pracy zdalnej w Urzędzie Miejskim w Wieruszowie,

- zarządzenie nr 128/2020 z dnia 09.11.2020r., w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Żłobka Miejskiego w Wieruszowie,
- zarządzenie nr 129/2020 z dnia 16.11.2020r., w sprawie podziału geodezyjnego nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wieruszów, oznaczonej nr ewid. Gr. 1.406, obręb Wyszaków, gm Wieruszów
- zarządzenie nr 130/2020 z dnia 16.11.2020r., w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przeytu na nieruchomościach oznaczonych nr ewid. 1432/2 i nr ewid. 1410 położonych w obrębie geodezyjnym Miasto Wieruszów,
- zarządzenie nr 131/2020 z dnia 18.11.2020r., w sprawie organizacji pracy zdalnej w Urzędzie Miejskim w Wieruszowie,

### **Burmistrz przygotował projekty uchwał na sesję:**

- w sprawie zmian budżetu Gminy Wieruszów na rok 2020.
- w sprawie zmiany wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wieruszów
- w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Powiatu Wieruszowskiego
- w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Wieruszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok
- w sprawie wyrażenia zgody na objęcie przez Gminę Wieruszów dodatkowych udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym Spółki „Oświetlenie Uliczne i Drogowe” Sp. z o. o z siedzibą w Kaliszu
- w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z parków i terenów rekreacyjnych usytuowanych na obszarze gminy Wieruszów
- w sprawie utworzenia Klubu „Senior+” w Wieruszowie
- w sprawie zamiaru likwidacji Filii Nr 1 Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Wieruszowie i włączenia jej księgozbioru do Filii Nr 3 Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Wieruszowie oraz zmiany lokalizacji Filii Nr 3 Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Wieruszowie
- w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości
- w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego
- w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Wieruszów lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organu uprawnionego do udzielenia tych ulg
- w sprawie zmiany budżetu Gminy Wieruszów na 2020r

## **Burmistrz Wieruszowa i Zastępca Burmistrza wzięli udział**

### **w następujących spotkaniach i wydarzeniach :**

Burmistrz i Zastępca Burmistrza w okresie od 27.08.2020 do 18.11.2020r. brali udział w następujących spotkaniach i wydarzeniach :

- 81 rocznicy wybuchu II wojny światowej,
- zebraniu mieszkańców wsi Teklinów,
- spotkaniu z sołtysami,
- zebraniu mieszkańców wsi Cieszęcin w sprawie funduszu sołeckiego ,
- zebraniu mieszkańców wsi Lubczyna w sprawie funduszu sołeckiego,
- zebraniu mieszkańców wsi Pieczyska w sprawie funduszu sołeckiego,
- zebraniu mieszkańców wsi Mirków w sprawie funduszu sołeckiego,
- zebraniu mieszkańców wsi Wyszczanów w sprawie funduszu sołeckiego
- zebraniu mieszkańców wsi Kuźnica Skakawska w sprawie funduszu sołeckiego,
- zebraniu mieszkańców wsi Chobanin w sprawie funduszu sołeckiego,
- naradzie z dyrektorami placówek oświatowych,
- spotkaniu u Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi w sprawie remontu dróg starego miasta,
- spotkaniu w Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej w Kaliszu w sprawie zagospodarowania brzegi rzeki Prośny,
- podpisaniu aktu notarialnego w sprawie zakupu działki w Mieleszynku,
- w Jarmarku Historycznym w Wieruszowie,
- wywiadzie dla Radia Łódź nad Wartą w sprawie bieżących spraw gminy,
- Inauguracji Uniwersytetu III Wieku,
- spotkaniu w gminie Bolesławiec w sprawie dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkół,
- wręczeniu stypendiów za wyniki w nauce,
- spotkaniu w sprawie Centralnego Portu Komunikacyjnego,
- podpisaniu aktów notarialnych w sprawie służebności przesyłu,
- spotkaniu w sprawie ogrodzenia drogi przy posesji jednego z mieszkańców gminy (skrzyżowanie ul. Rzemieślniczej i 450)
- spotkaniu w sprawie dotacji dla przedszkola niepublicznego,
- otwarciu wystawy w MGOPS śladami Jana Pawła II,

- bieżących radach budowy i spotkaniach archeologicznych i pracownikami Urzędu Ochrony Zabytków w Łodzi,
- rocznicy Święta Odzyskania Niepodległości – złożenie wiązanek i zniczy,
- odwiedzinach u 100-letnie mieszkanki gminy.

### **Zadania zrealizowane przez Sekretarz Gminy:**

- ustaliła i opracowała zasady organizacji pracy w stanie zagrożenia COVID-19, w tym zasady pracy zdalnej;
- ustaliła zasady czasowego przejmowania od jednostek organizacyjnych nieruchomości przekazanych w użyczenie na potrzeby remontów lub inwestycji;
- przeprowadziła procedurę służby przygotowawczej pracownika zakończonej egzaminem;
- prowadziła uzgodnienia z powiatem wierszowskim w sprawie terminu montażu windy w budynku i rozłożenia płatności powiatu na raty;
- prowadziła sprawę odszkodowania za zniszczony samochód spowodowany dziurą na drodze.

### **Zadania zrealizowane przez Wydział Ogólno-Organizacyjny:**

- Koordynowano prace dotyczące osób odrabiających karę ograniczenia wolności. Sporządzono sprawozdania do kuratorów sądowych dotyczące osób odrabiających karę ograniczenia wolności.
- Przeprowadzono konsultacje społeczne z przedstawicielami organizacji pozarządowych w celu opracowania rocznego planu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok.
- Przekazano do Archiwum Państwowego dokumentację dotyczącą wyborów Prezydenta RP.
- Przygotowano dokumentację projektową i zamontowano instalację gazową oraz c.o. w budynku socjalnym przy ul. Kilińskiego 35-37 stanowiącym bazę dla pracowników obsługujących zieleń miejską.
- Koordynowano prace związane z przeprowadzaniem Powszechnego Spisu Rolnego 2020.
- Przeprowadzono spis środków trwałych, w celu wprowadzenia danych do programu służącego do inwentaryzacji.
- Przeprowadzono procedury zakupowe materiałów biurowych, sprzętu komputerowego, tuszy i tonerów oraz środków do dezynfekcji dla pracowników Urzędu.

## **Zadania zrealizowane przez Wydział Promocji i Rozwoju:**

### **Zadanie realizowane:**

- Promocja i koordynacja gry miejskiej „Wieruszowski Koziołek na bursztynowym szlaku”
- Współorganizacja akcji Fotel Niezależności.
- Wdrażanie na stronie [www.wieruszow.pl](http://www.wieruszow.pl) standardów WCAG o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
- Opracowywanie strategii promocji gminy Wieruszów na lata 2021-2026.
- Ogłoszenie konkursu fotograficznego oraz wybór dostawcy kalendarzy.
- Zamówienie maseczek z logo gminy Wieruszów.
- Przy współpracy z SIKOS opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Wyjść z domu – systemowe wsparcie dzieci niepełnosprawnych na Ukrainie”, w ramach programu grantowego RITA.
- Opracowanie zakresu finansowego i rzeczowego zadania obejmującego realizację przystani kajakowej na rzece Prośnie w Wieruszowie.

### **Zadania bieżące:**

- Bieżąca działalność wydziału (sporządzanie pism, odpowiadanie na e-maile, udzielanie informacji klientom UM, itp.).
- Zamieszczanie informacji na [www.wieruszow.pl](http://www.wieruszow.pl), Facebook, TikToka, Instagrama.
- Opracowywanie materiałów informacyjnych oraz dokumentacji fotograficznej na [www.wieruszow.pl](http://www.wieruszow.pl).
- Obsługa aplikacji sms gminy Wieruszów.
- Bieżąca współpraca z jednostkami podległymi – Gminnym Ośrodkiem Sportu i Turystyki oraz Wieruszowskim Domem Kultury i Miejsko – Gminną Biblioteką Publiczną w Wieruszowie.
- Przygotowywanie zestawów gadżetów promocyjnych.
- Wydawanie wyprawek dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Wieruszów.

## **Zadania zrealizowane przez Urząd Stanu Cywilnego:**

### **1. Urząd Stanu Cywilnego:**

- w wyżej wskazanym okresie wydano odpisy skrócone, zupełne i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego w liczbie 412. Wprowadzono do Bazy Urzędów Stanu Cywilnego 300 aktów stanu cywilnego.
- przyjmowane są zapewnienia do ślubów konkordatowych i cywilnych, wydawane są zaświadczenia i udzielane są śluby cywilne, przyjmowane są oświadczenia z zakresu przepisów Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
- prowadzona jest korespondencja z jednostkami samorządu terytorialnego, sądami i innymi instytucjami. Na bieżąco sporządza się akty małżeństw, zgonów, wykonuje wyroki sądów.

- nanoszone są zmiany w danych osobowych w zakresie rejestracji, usuwania niezgodności oraz uzupełnienia w bazie PESEL.
- przygotowano i przekazano sprawozdania ze zdarzeń dot. rejestracji stanu cywilnego do GUS w Olsztynie oraz z wykonanych czynności w zakresie USC, rejestru mieszkańców i cudzoziemców oraz dowodów osobistych do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

## **Zadania zrealizowane przez Wydział Spraw Obywatelskich:**

### **1. Ewidencja ludności, dowody osobiste**

- na bieżąco prowadzone są zameldowania , wymeldowania w tym cudzoziemców oraz aktualizacja i weryfikacja lokalnej bazy danych mieszkańców oraz bazy PESEL.
- udostępniane są dane z rejestru mieszkańców, rejestru dowodów osobistych oraz
- kopert dowodowych. Nadawane są nr PESEL cudzoziemcom. Prowadzone są postępowania administracyjne o wymeldowanie.
- na bieżąco wydawane są dowody osobiste, przyjmowane wnioski oraz unieważniane dowody w rejestrze dowodów osobistych oraz w rejestrze PESEL.

## **Zadania zrealizowane przez Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych:**

- bieżąca współpraca z sołtysami i radnymi w zakresie realizacji zadań zgłoszonych w ramach realizacji Funduszu Sołeckiego na rok 2020;
- uzgadnianie projektów tymczasowej i stałej organizacji ruchu drogowego;
- wydawanie decyzji, postanowień, uzgodnień w zakresie wynikającym z zadań wydziału;
- prowadzenie postępowań przetargowych na:
  - udzielenie kredytu dla Gminy Wieruszów;
  - opieka na bezdomnymi zwierzętami;
  - budowa trybun sportowych zadaszonych oraz parkingu przy ul. Sportowej w Wieruszowie;
  - prowadzenie/koordynacja działań związanych z zadaniami:
    - „Montaż windy w budynku UM w Wieruszowie”,
    - „Zagospodarowanie przestrzeni między Prosną a Niesobem”;
    - „Przebudowa Rynku w Wieruszowie”;
    - „Przebudowa Starej Części Miasta w Wieruszowie”,
    - „Remont wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku przy ul. Kępińskiej 2A w Wieruszowie na Klub Seniora”
    - Zagospodarowanie brzegów rzeki Prozny (PFU);
    - Remont ciągu pieszego wzdłuż rzeki Prozny – Bulwar Różany;

- przygotowywanie i przeprowadzanie zapytań ofertowych;
- koordynowanie Programu „Czyste Powietrze” we współpracy z WFOŚiGW w Łodzi;
- korespondencja z przewoźnikami, którzy korzystają z dworca autobusowego w Wieruszowie przy ul. Wrocławskiej 18 w zakresie miesięcznych ilości wjazdów, opłat za korzystanie z dworca oraz rozkładów jazdy;
- prowadzenie prac związanych z utrzymaniem zieleni miejskiej;
- prowadzenie spraw bieżących wynikających z zakresu pracy Wydziału

### **Zadania zrealizowane przez Wydział Finansowo-Budżetowy:**

- Bieżącym wykonywaniem budżetu Gminy,
- Nadzorem nad gospodarowaniem środkami budżetowymi Gminy, a w szczególności nad przestrzeganiem dyscypliny budżetowej,
- Sporządzeniem projektów uchwały w zakresie zmian w budżecie Gminy Wieruszów oraz zarządzeń burmistrza w zakresie zmian w budżecie Gminy Wieruszów,
- Współpracą z jednostkami organizacyjnymi Gminy w zakresie realizacji zadań finansowych,
- Prowadzeniem obsługi finansowo-księgowej Urzędu,
- Prowadzeniem ewidencji księgowej budżetu jednostki i rozliczeniem podatku VAT,
- Prowadzeniem ewidencji księgowej umów cywilnoprawnych,
- Wydawaniem decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,
- Bieżącą obsługą podatników (informowanie o kwotach podatku od nieruchomości dla osób prawnych i fizycznych wraz z odsetkami i kosztami upomnień, sporządzanie bankowych dowodów wpłat i udzielaniem informacji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi),
- Przygotowaniem sprawozdań finansowych za III kwartał 2020r.,
- Przyjmowaniem wniosków z akcyzy, sporządzaniem decyzji oraz sprawozdań w zakresie zwrotu podatku akcyzowego,

### **Zadania zrealizowane przez Wydział Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami:**

1. W związku z wytycznymi Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi oraz nieuzgodnieniem przez Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie Alei Solidarności w Wieruszowie po korekcie planu w zakresie wyznaczenia linii zabudowy od cmentarza żydowskiego oraz likwidacji zapisów dotyczących ustanowionej strefy sanitarnej od cmentarza ponownie wystąpiono o jego uzgodnienie.
2. Na wniosek dotychczasowego użytkownika wieczystego prowadzone jest postępowanie o wykup użytkownika wieczystego ustalonego dla działki o nr ewid. gr. 91/4 położonej w Kuźnicy Skakawskiej.



3. Wydano 59 zaświadczeń (w tym jedno dla 410 działek) potwierdzających przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub jego brak wraz z potwierdzeniem, iż Rada Miejska w Wieruszowie nie podjęła uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na podstawie art. 8 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. oraz Rada Miejska w Wieruszowie nie podjęła uchwały na podstawie art. 25 ww. ustawy w sprawie ustanowienia na obszarze rewitalizacji Specjalnej Strefy Rewitalizacji .
4. Sporządzono 12 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
5. Na wniosek współwłaściciela nieruchomości, wydano informację o wysokości opłaty z tytułu przekształcenia prawa współużytkowania wieczystego w prawo współwłasności nieruchomości uwzględniającą należną 50% bonifikatę oraz zaświadczenie potwierdzające wniesienie powyższej opłaty za cały 20 letni okres.
6. W związku z planowaną nowelizacją ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych udzielono odpowiedzi na zapytanie Sekretarza Stanu w Kancelarii Rady Ministrów dot. cmentarzy znajdujących się na terenie gminy Wieruszów.
7. Udzielono odpowiedzi na zapytanie o informację publiczną obowiązujących na terenie gminy Wieruszów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
8. W związku z prowadzonym postępowaniem dot. procedury scalenia i podziału nieruchomości położonych w Wieruszowie przy ul. Warszawskiej, Wieluńskiej i Wiśniowej poinformowano nowych właścicieli, którzy wstąpili do postępowania w wyniku spadkobrania o toczącej się procedurze i przesłano protokoły uzgodnień.
9. Na wniosek dotychczasowego użytkownika wieczystego prowadzone jest postępowanie o rozwiązanie użytkowania wieczystego działki o nr ewid. gr. 6/1 położonej w Wieruszowie przed upływem okresu na jaki zostało oddane.
10. W związku z prowadzonymi postępowaniami o ustanowienie służebności przesyłu z wniosków złożonych przez Energa Operator S.A. przygotowano niezbędną dokumentację i zawarto 8 Aktów notarialnych dotyczących ustanowienia służebności przesyłu na następujących działkach: o nr ewid. 1793, 2186/22, 599/1 położonych w Wieruszowie, o nr ewid. 131/7 położonej w Cieszęcinie, o nr ewid. 298 położonej w Lubczynie, o nr ewid. 96 położonej w Klatce, o nr ewid. 1331/2 położonej w Mirkowie, o nr ewid. 1332 położonej w Mirkowie.
11. W ramach prowadzonych postępowań zawarto 3 Akty notarialne w sprawie ustanowienia służebności przesyłu z wniosku Spółki Oświetlenie Uliczne i Drogowe działkach o nr ewid. o nr ewid. 307 i 295/2, 259/1, położonych w obrębie geodezyjnym Lubczyna.
12. Z wniosku Solar Energia 1 z siedzibą w Nadarzynie, w ramach prowadzonych postępowań zawarto 2 Akty notarialne w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na działkach o nr ewid. 300 i nr ewid. 298, położonych w Pieczyskach.
13. Z wniosku Energa Operator zawarto Akt notarialny w sprawie sprzedaży w formie bezprzetargowej działki o nr ewid. 3259, położonej w obrębie geodezyjnym Mirków. Sprzedaż w formie bezprzetargowej nastąpiła na podstawie art. 37 ust. 2 pkt 16 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami ( Dz.U. z 2020r. poz. 65) gdyż jest zbywana na rzecz inwestora realizującego strategiczną inwestycję w zakresie sieci przesyłowej zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 lipca 2015r. o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych

( t.j. Dz.U. 2016 poz. 1812 ze zm.). Cena sprzedaży nieruchomości o nr ewid. 3259 pow. 0,0049 ha wynosi 2.878,20 zł. brutto.

14. W związku z wydaną dnia 21.09.2020r. decyzją Wojewody Łódzkiego nr 190/2020 o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej polegającej na rozbudowie drogi wojewódzkiej nr 450 na odcinku Wyszaków – Lubczyzna od km 55+274,12 do km 56+272,13, wystosowano oświadczenie o wydaniu nieruchomości stanowiących własność Gminy Wieruszów (oznaczonej nr ewid. 741/4 i 741/6, położonej w obrębie geodezyjnym 0012 Wyszaków, oznaczonej nr ewid. 56/1, 55/27 i 38/1, położonej w obrębie geodezyjnym 0013 PRG Lubczyzna i oznaczonej nr ewid. 297/1 położonej w obrębie geodezyjnym 0007 Lubczyzna), pod realizację inwestycji objętej ww. decyzją Wojewody Łódzkiego.
15. Przygotowano i podpisano na okres 3 lat umowę użyczenia dotyczącą działki o nr ewid. 384, położonej w Jutrkowie z Towarzystwem Miłośników Przyrody JORDAN.
16. Przygotowano i podpisano umowę użyczenia ze Stowarzyszeniem Astronomki Marii Kunic, dotyczącą części nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 127/4 (ok. 500 m<sup>2</sup>), położonej w obrębie geodezyjnym Cieszęcín, wraz z znajdującym się na niej fundamentem radioteleskopu RT 13, na którym został zamontowany radioteleskop RT 13.
17. Ogłoszono i rozstrzygnięto I ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej w Wieruszowie, zabudowanej budynkiem po byłym POM, oznaczonej nr ewid. 2186/29 o pow. 0,0955 ha. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 132.000, 00 zł. Przetarg odbył się dnia 10 listopada. Cena osiągnięta w wyniku przetargu wyniosła 136.000,00 zł.
18. Ogłoszono II ustny przetarg ograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej w Wieruszowie jako działka nr 257 o pow. 0,0775 ha i nr ewid. 256/2 o pow. 0,0064 ha (arkusz mapowy nr 11). Nieruchomość zabudowana jest budynkami w których mieści się kino Słońce i siedziba Ochotniczej Straży Pożarnej oraz czterostanowiskowy garaż. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 1.140.000,00 zł. przetarg zaplanowany jest na dzień 07.12.2020r.
19. Na podstawie art. 13 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 19 października 1991r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa wystąpiono z wnioskiem do Wojewody Łódzkiego o wydanie decyzji stwierdzającej nabycie na własność przez Gminę Wieruszów, z mocy prawa nieruchomości rolnych, położonych w obrębie geodezyjnym Teklinów, oznaczonych działkami: nr ewid. 194/4 o pow. 0,1922 ha i nr ewid. 194/5 o pow. 0,2156 ha.
20. Przygotowano i ogłoszono wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego dotyczący nieruchomości o nr ewid. 128, położonej w Wieruszowie przy ulicy Nowej. Cena wywoławcza nieruchomości wynosiła będzie 58.000 zł.
21. Przygotowano i ogłoszono wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego dotyczący nieruchomości o nr ewid. 136, położonej w Wieruszowie przy ulicy Ogrodowej. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 17.000 zł.
22. W związku z postępowaniem prowadzonym przez Wojewodę Łódzkiego postępowaniem administracyjnym, w sprawie stwierdzenia nabycia przez Gminę Wieruszów z mocy prawa z dniem 1 stycznia 1999r. na podstawie art. 73 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 października 1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną - własności części nieruchomości położonej w obrębie

- Teklinów, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o nr ewid. 16/3 o pow. 0,0194 ha, uczestniczo w oględzinach przedmiotowej nieruchomości w zakresie udowodnienia sprawowania przez Gminę Wieruszów władztwa publicznoprawnego na przedmiotowej nieruchomości w 1998 roku.
23. W związku ze złożonym wnioskiem przez osobę prywatną o sprzedaż nieruchomości o nr ewid. 482/4 położonej w Chobaninie, w drodze bezprzetargowej, wystosowano pismo z propozycją zamiany działek. Zastosowanie zamiany nieruchomości podyktowane jest faktem, iż na działce o nr ewid. 483, stanowiącej własność wnioskodawcy zlokalizowany jest przystanek autobusowy.
  24. Nabyto do mienia gminnego działkę o nr ewid. 29 o pow. 0,0800 ha położoną w Mieleszynie pod budowę świetlicy wiejskiej. Ustalona cena za zakup nieruchomości wyniosła 000,00 zł.
  25. Rozstrzygnięto zapytanie ofertowe w sprawie o rozgraniczenie nieruchomości o nr ewid. 574, położonej w Mirkowie. Sporządzono umowę z geodetą, sporządzono umowę powierzenia danych osobowych dla geodety oraz upoważnienie dla wyłonionego geodety do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
  26. Sporządzono wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz jego najemcy oraz udzielenia 70% bonifikaty od ceny jego sprzedaży w związku z realizacją wniosku o wykup lokalu mieszkalnego nr 14 przy ul. Szkolnej 4.
  27. Przygotowano porozumienia z wniosku Oświetlenie Uliczne i Drogowe o ustanowienie służebności przesyłu na dz. o nr ewid. 782 obręb Pieczyska polegającego na przeprowadzeniu odcinka linii elektroenergetycznej w tym posadowieniu słupów i złącza oświetlenia ulicznego.
  28. Wszczęto postępowanie z wniosku Energa – Operator na ustanowienie służebności polegająca na wybudowaniu nowej słupowej stacji transformatorowej w miejsce istniejącej na dz. 2003/2 obręb Wieruszów.
  29. Wszczęto postępowanie z wniosku na ustanowienie służebności gruntowej na dz. nr ewid. 896/1 obręb Wieruszów, w związku z wykonaniem przyłącza kanalizacji sanitarnej do działek o nr ewid. 895/26 i 895/27.
  30. Wszczęto postępowanie z wniosku Oświetlenie Uliczne i Drogowe o ustanowienie służebności przesyłu na dz. o nr ewid. 1432/2 i 1410 obręb Wieruszów polegającego na przeprowadzeniu odcinka linii elektroenergetycznej w tym posadowieniu dwóch słupów.
  31. W dniu 15 września odbyło się posiedzenie Komisji Mieszkaniowej podczas której Komisja:
    - przeprowadziła wizję lokalową u 4 osób, które złożyły wnioski o oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony oraz pozytywnie zaopiniowano wnioski,
    - przedstawiła propozycje przydziału wolnych lokali osobom oczekującym na przydział lokalu.
  32. Zweryfikowano i sporządzono listę osób oczekujących na najem socjalny lokalu oraz najem lokalu na czas nieoznaczony.
  33. W 12 października odbyło się posiedzenie Komisji Mieszkaniowej, podczas której komisja przedstawiła propozycję w sprawie przydzielenia lokalu osobie oczekującej na przydział lokalu na czas nieoznaczony znajdującej się w trudnej sytuacji.

34. Wydano 6 skierowań do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony z czego:
- 3 osoby odmówiły przyjęcia lokalu podając pisemne uzasadnienie odmowy,
  - 2 osoby podpisały umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony,
  - 1 osobie cofnięto skierowanie z uwagi na przyznanie lokalu z zasobów innych niż mieszkaniowy zasób Gminy Wieruszów.
35. Udzielono odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej w zakresie zarządzania budynkami i lokalami mieszkalnymi, a także użytkowymi stanowiącymi własność i współwłasność Gminy Wieruszów.
36. Udzielono odpowiedzi na wniosek w sprawie zamiany lokalu socjalnego na lokal na czas nieoznaczony.
37. Dokonano analizy dokumentacji dotyczącej zmiany udziałów w nieruchomości wspólnej we wspólnocie mieszkaniowej przy ul. Piskorskiej 8.
38. Wydano 35 decyzji o warunkach zabudowy oraz wpłynęły 32 wnioski o ustalenie warunków zabudowy, podlegających opracowaniu w zakresie ustalenia i zawiadomienia stron postępowania – zawiadomienia o wszczęciu postępowania, opracowania i przygotowania wniosków celem ich przesłania do urbanisty, sporządzania pism do właściwych organów opiniujących przekazujących projekt decyzji celem jego uzgodnienia, sporządzanie pism o zakończeniu postępowań o wydanie decyzji o warunkach zabudowy, kopiowanie projektów wniosków itd., bieżąca konsultacja ze stronami postępowania o każdym etapie wydawanej decyzji. Zawieszono 3 postępowania o wydanie warunków zabudowy. Wydano 2 decyzje przenoszące decyzje o warunkach zabudowy.
39. Wydano 13 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz wpłynęło 5 wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.
40. Wpłynęła decyzja SKO uchylająca decyzję odmawiającą ustalenia warunków zabudowy. Sprawę przekazano do ponownego rozpatrzenia urbanistom.
41. Przesłano do SKO dowołanie od decyzji sprawa nr 6730.12.2020.EJ.
42. Przygotowano i przesłano sprawy do WSA w związku ze skargą na decyzje SKO utrzymującą decyzję burmistrza o warunkach zabudowy 6733.1.2020.JM.
43. Udzielono odpowiedzi na dwie informacje publiczne dotyczącą farm fotowoltaicznych i wydanych decyzji o warunkach zabudowy.
44. Wydano 10 decyzji zatwierdzających podział i postanowienia opiniujące, wpłynęło 14 wniosków o podział nieruchomości.
45. Zawarto z wyłonionym Wykonawcą umowę na realizację zadania „usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wieruszów” i przekazano do WFOŚiGW dokumenty do zawarcia umowy o dofinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest. Termin realizacji zadania to 30 listopada 2020 r. Z mieszkańcami, którzy złożyli wnioski o dofinansowanie zawarto pisemne umowy.
46. Przeprowadzono jesienną zbiórkę odpadów wielkogabarytowych. Masa zebranych wielkogabarytów wyniosła: miasto 71,54 Mg, sołectwa 93,82 Mg.
47. W związku z bieżącą weryfikacją wykazu dzierżaw gruntów gminnych do 4 dzierżawców, którym kończy się umowa wysłano pismo o konieczności złożenia wniosku o dzierżawę na dalszy okres, przedłużono 2 umowy dzierżawy pod prowadzenie działalności gospodarczej i 1 umowę pod osłonę śmietnikową na potrzeby Wieruszowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

48. Przygotowano projekt umowy dzierżawy gruntu pod osłonę śmietnikową z 3 wspólnotami mieszkaniowymi na działce 201/11 obręb Wieruszów
49. Wydano 3 decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia i 1 decyzję o umorzeniu postępowania z uwagi na jego bezprzedmiotowość (brak kwalifikacji do przedsięwzięć wymagających uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach), od jednej decyzji (budowa farmy fotowoltaicznej) wpłynęło odwołanie – sprawę przekazano do SKO, wszczęto 2 postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
50. W związku z interwencją sołtysa przygotowano pisma do Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi oraz Okręgowego Urzędu Górniczego w Kielcach w sprawie wydobywania kopaliny ze złoża Chobanin V.
51. Wydano 2 postanowienia opiniujące pozytywnie projekt decyzji Marszałka Województwa Łódzkiego zatwierdzającej projektu robót geologicznych i 1 postanowienie opiniujące pozytywnie plan ruchu zakładu górniczego na wniosek przedsiębiorcy.
52. Wydano 1 postanowienie opiniujące zmianę zezwolenia Starosty Wieruszowskiego na zbieranie odpadów i 1 postanowienie opiniujące zmianę pozwolenia Starosty Wieruszowskiego na wytwarzanie odpadów uwzględniającego przetwarzanie odpadów.
53. Złożono za pośrednictwem BDO roczne sprawozdanie za 2019 r. o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami.
54. Przygotowanie i wysłanie poprzez platformę Bazy Danych o Odpadach (BDO) oraz do Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2019.
55. Bieżąca obsługa interesantów w sprawach związanych z odbiorem odpadów komunalnych (przyjmowanie deklaracji, wprowadzanie danych do systemu informatycznego i generowanie przypisów /odpisów oraz wysyłanie informacji o nadaniu indywidualnego nr rachunku bankowego do opłat w ilości 229 (dla nowych podmiotów nadawany jest login i hasło do Portalu dla Mieszkańca), przekazywanie do firmy komunalnej aktualizacji wykazu nieruchomości dot. wymiany lub dostarczenia pojemników wraz z uwzględnieniem na trasówkach zgodnie z wprowadzonymi zmianami za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
56. Wyłożono do publicznego wglądu z możliwością zapoznania się w wersji elektronicznej lub papierowej projekt Uproszczonego Planu Urządzenia Lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych na lata 2020 – 2030, sporządzony na zlecenie Starosty Wieruszowskiego przez firmę TAXUS UL Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Płomyka 58, 02-491 Łódź
57. Powiadomiono mieszkańców oraz przekazano do aktualizacji dane do Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego oraz Ewidencji Ludności w związku z podjętą przez Radę Miejską w Wieruszowie Uchwałą Nr XXV/202/2020 z dnia 31 lipca 2020 r. w sprawie nadania nazwy "Huby Wieruszowskie" ulicy położonej w Pieczyskach (Dz.Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 19 sierpnia 2020 r. poz. 4652)
58. Udzielono dotacji celowej Gminnej Spółce Wodnej w kwocie 10.000 zł w celu przeprowadzenia konserwacji rowów w Pieczyskach i Kowalówce
59. Przygotowano informację na stronę internetową zachęcającą do adopcji wytypowanego bezdomnego psa z terenu Gminy Wieruszów przebywającego w schronisku dla bezdomnych zwierząt oraz zaktualizowany został na stronie

<http://miasto.wieruszow.pl> wykaz zwierząt bezdomnych przebywających ww. schronisku.

60. Rozstrzygnięcie przetargu na sprawowanie opieki nad bezdomnymi zwierzętami domowymi, pochodzącymi z terenu Gminy Wieruszów, przekazanie dokumentów w celu sporządzenia umowy.
61. Bieżące przyjmowanie wniosków na sfinansowanie zabiegów kastracji, sterylizacji i czipowania zwierząt, których właściciele zamieszkują na terenie Gminy Wieruszów oraz przygotowano 58 skierowań na wykonanie ww. zabiegów. Wykonano 6 zabiegów czipowania, 30 zabiegów sterylizacji, 8 zabiegów
62. Przygotowanie projektu umowy na usługę aktualizacji i wsparcia serwisowego systemu „odpadygminie.com” użytkowanego przez Klienta zgodnie z dzieloną licencją na użytkowanie systemu, zwanych dalej „Systemem”.
63. Wysłano 125 wezwań do właścicieli nieruchomości w sprawie okazania się umowami i fakturami na opróżnianie zbiorników bezodpływowych (obszar Pieczyska - Chobanin) z czego 77 właścicieli nieruchomości przedstawiło dowody w postaci umów i faktur.
64. Wysłano 118 wezwań do właścicieli nieruchomości w sprawie weryfikacji danych co do informacji zawartych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z czego 94, właściciele stawili się na wezwanie. Po weryfikacji nastąpił wzrost liczby mieszkańców o 25 osób.
65. Udział w interwencji ws. nieprawidłowych warunków przetrzymywania i bytowania psów właścicielskich.
66. Przygotowanie wyliczeń w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady oraz nowej stawki tej opłaty i określenia stawki opłaty podwyższonej.
67. Przygotowano projekt budżetu na rok 2021 w ramach działań wydziału ZN.

### **Zadania zrealizowane przez Inspektora Ochrony Danych Osobowych:**

#### 1. Realizowanie spraw w zakresie ochrony danych osobowych:

- a) pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenie szkoleń,
- b) sprawdzanie umów powierzenia danych osobowych oraz prowadzenie ewidencji umów powierzenia danych osobowych,
- c) prowadzenia rejestru czynności przetwarzania danych oraz rejestru kategorii czynności przetwarzania dla Urzędu,
- d) wydawania opinii na wniosek naczelnikom, pracownikom w zakresie dostosowania prowadzonych przez nich spraw do przepisów RODO lub uzgadnianie treści dokumentów związanych z przetwarzaniem danych osobowych,
- e) przygotowywanie nowej dokumentacji z zakresu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w urzędzie Miejskim obejmującej Politykę Bezpieczeństwa Informacji i Politykę Bezpieczeństwa Teleinformatycznego.

2. Bieżące prowadzenie dokumentacji i spraw związanych z oświadczeniami majątkowymi oraz publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej, w tym przedłożenie Radzie Miejskiej analizy z oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych przez Burmistrza Wieruszowa do ich złożenia.
3. prowadzenie spraw związanych z organizacją i przeprowadzeniem na terenie gminy Wieruszów PSR 2020 r. zgodnie z wytycznymi WBS oraz instrukcją organizacyjną do PSR 2020R,
4. prowadzenie na bieżąco spraw związanych z realizacją Projektu pn.,, Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wieruszów.

### **Realizacja spraw przez Referat Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych**

- koordynowanie spraw związanych z przetargiem na dowóz uczniów do szkół,
- organizowanie i prowadzenie spotkań z dyrektorami placówek oświatowych i Żłobka Miejskiego w Wieruszowie w sprawach bieżących
- przygotowanie wniosku o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z tytułu wyposażenia w sprzęt szkolny i pomoce dydaktyczne nowych pomieszczeń do nauki pozyskanych w wyniku adaptacji
- przygotowania do nowego roku szkolnego w tym bieżące rozwiązywanie wspólnie z dyrektorami problemów w zakresie oświaty,
- składanie sprawozdań CAS,
- składanie sprawozdań do Kuratorium Oświaty w Łodzi,
- przygotowanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy w roku szkolnym 2019/2020,
- pomoc pracodawcom przy wypełnianiu wniosków i realizacja zadań w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
- naliczanie i rozliczanie dotacje dla publicznych i niepublicznych przedszkoli i punktów przedszkolnych oraz obliczanie i aktualizacja podstawowej kwoty dotacji,
- analiza obowiązku nauki wraz z wysłaniem wezwań do złożenia informacji o kontynuowaniu nauki,
- organizacja i przeprowadzenie postępowań na stopień nauczyciela mianowanego w tym analiza wniosków, powołanie komisji, przygotowanie dokumentacji,
- analiza wniosków o przyznanie stypendiów i nagród za wyniki w nauce, osiągnięcia sportowe oraz inne osiągnięcia, przygotowanie zarządzenia burmistrza oraz organizacja wręczenia stypendiów,
- realizacja programu dofinansowania zakupu podręczników dla uczniów niepełnosprawnych w szkołach ponadpodstawowych,
- udzielanie odpowiedzi na informacje publiczną oraz na bieżące pisma,

- bieżący i stały kontakt z dyrektorami placówek oświatowych, kierownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, oraz dyrektorem Żłobka Miejskiego w Wieruszowie,

**BURMISTRZ**  
**Rafał Przybył**

